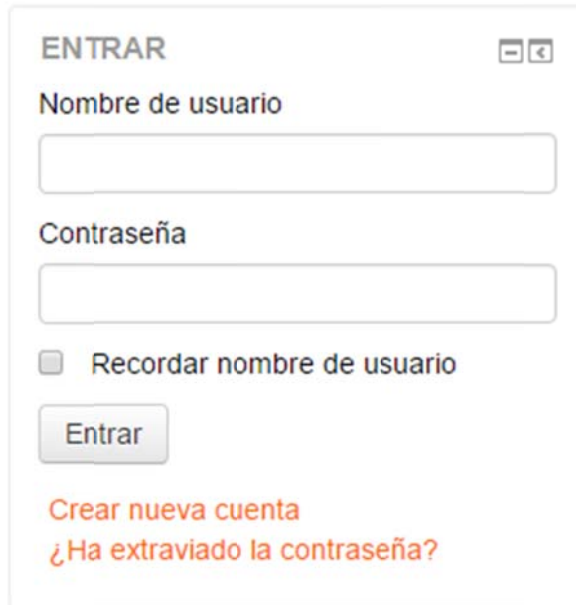


## Creació d'usuaris al Moodle

- 1) Accedir a la web del Moodle: moodle.colegiosantamonica.eu
- 2) A la part de l'esquerra apareix la finestra ENTRAR on podreu veure una entrada anomenada *Crear nueva cuenta*.



ENTRAR

Nombre de usuario

Contraseña

Recordar nombre de usuario

Entrar

[Crear nueva cuenta](#)

[¿Ha extraviado la contraseña?](#)

- 3) Apareixerà el formulari de creació d'usuaris.

### ▼ Crear un nuevo usuario y contraseña para acceder al sistema

Nombre de usuario\*

La contraseña debería tener al menos 5 caracter(es)

Contraseña\*   Desenmascarar

### ▼ Por favor, escriba algunos datos sobre usted

Dirección de correo\*

Correo (de nuevo)\*

Nombre\*

Apellido(s)\*

Ciudad

País

- 4) Per omplir-ho seguirem les següents passes:

- a. **Nombre de usuario:** en aquest camp han de posar l'inicial del nom, seguit del primer llinatge sencer i l'inicial del segon llinatge. Per exemple, Juan Fernández López tendria el nom d'usuari jfernandezl. Si hi hagués un altre usuari que coincidís amb el mateix nom d'usuari se provarà amb nombres al final (jfernandezl1, jfernandezl2,...) fins que ho accepti.
  - b. **Contraseña:** La contrasenya serà de al manco 5 caràcters.
  - c. **Dirección de correo:** S'escriurà un compte de correu.
  - d. **Correo (de nuevo):** Se repetirà el mateix compte anterior.
  - e. **Nombre:** Nom de l'alumne.
  - f. **Apellido (s):** Llinatges de l'alumne.
  - g. **Ciudad:** Es pot deixar Palma de Mallorca.
  - h. **País:** Es deixa España
  - i. Finalment se pitja el botó Crear cuenta
- 5) **IMPORTANT:** Una vegada pitjat el botó Crear cuenta ens informa que s'enviarà un correu electrònic automàticament. En realitat això **NO** passarà, es a dir, no s'ha d'esperar el correu electrònic.
- 6) Serà el Departament d'informàtica qui, per qüestions de seguretat, acceptarà les peticions realitzades.
- 7) Una vegada el Departament d'informàtica hagi confirmat les peticions d'accés, els alumnes podran tenir accés al Moodle.
- 8) Una vegada l'alumne ja pugi entrar al Moodle, s'anirà matriculant de les assignatures utilitzant la paraula clau que cada professor li indiqui.
- 9) En cas d'haver alguna incidència, podeu posar-vos en contacte amb el Departament d'informàtica bé directament o bé per correu electrònic.